

Factura Pequeño Contribuyente

MEYLIN DAYÁN, VÁSQUEZ CARVAJAL

Nit Emisor: 99440482

SERVICIOS TECNICOS DAYAN

CALLEJON 8 OESTE BARRIO SAN SEBASTIAN, Guazacapán, SANTA ROSA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0007EE55-AD3A-4EF5-8878-E3F40F5050D3

Serie: 0007EE55 Número de DTE: 2906279669

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 16:23:55

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 16:23:55

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-97, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

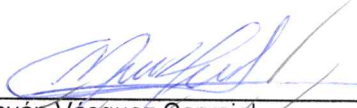
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 0007EE55, número de DTE 2906279669, de fecha 30 de abril del 2025; emitida por Meylin Dayán Vásquez Carvajal, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-97 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.

(f) 
Meylin Dayán Vásquez Carvajal
DPI: 3096-38305 0611

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-97
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Meylin Dayán Vásquez Carvajal
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q.6,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración de actividades de cobros en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la realización de llamadas a COCODES de las diferentes comunidades para coordinación de jornadas de cobros en aldeas del municipio de Chiquimulilla, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos en boletas generadas en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitalización de datos en base utilizada internamente de los pagos realizados, distribución de reportes de boletas de pagos diarios por medio de scanner a sede central y traslado de recibos de pago a arrendatarios en Sede Territorial Chiquimulilla, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para la verificación de datos en materia de cobros en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la verificación de datos obtenidos para la realización de órdenes de pagos de arrendamiento, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en la colaboración de actividades para la actualización de datos de los pagos captados en la Sede Territorial de Chiquimulilla	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el registro y digitalización de datos para realizar graficas mensuales de los diferentes pagos captados en sede territorial Chiquimulilla por concepto de arrendamientos, minutas, cesión de derechos, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la atención presencial a usuarios para brindar información que requieran, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Meylin Dayán Vásquez Carvajal
DPI: 3096 38305 0611
Celular: 4237-6849

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-97
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Meylin Dayán Vásquez Carvajal
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto pagado: Seis mil quetzales exactos		Q.6,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración de actividades de cobros en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la realización de llamadas a COCODES de las diferentes comunidades para coordinación de jornadas de cobros en aldeas del municipio de Chiquimulilla, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos en boletas generadas en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitalización de datos en base utilizada internamente de los pagos realizados, distribución de reportes de boletas de pagos diarios por medio de scanner a sede central y traslado de recibos de pago a arrendatarios en Sede Territorial Chiquimulilla, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para la verificación de datos en materia de cobros en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la verificación de datos obtenidos para la realización de órdenes de pagos de arrendamiento, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado


4) Apoyo técnico en la colaboración de actividades para la actualización de datos de los pagos captados en la Sede Territorial de Chiquimulilla	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el registro y digitalización de datos para realizar graficas mensuales de los diferentes pagos captados en sede territorial Chiquimulilla por concepto de arrendamientos, minutas, cesión de derechos, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la atención presencial a usuarios para brindar información que requieran, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:


Escaneo y registro de boletas por concepto de arrendamiento a cargo de la Sede Territorial Chiquimulilla durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Meylin Dayán Vásquez Carvajal
DPI: 3096 38305 0611
Celular: 4237-6849

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo.

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

